

422/2014
ZARZĄDZENIE Nr
PREZYDENTA MIASTA BYDGOSZCZY
z dnia ...17... lipca 2014 roku.....

w sprawie dofinansowania rozwoju aktywności fizycznej dzieci i młodzieży (sport i rekreacja) w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r. poz. 379) oraz art. 92 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595 i 645) i art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014, z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 185, poz. 1092, Nr 208, poz. 1240 i Nr 208, poz. 1241, z 2012 r. poz. 490, z 2013 r. poz. 829 oraz z 2014 r. poz. 7) oraz pkt 2.5.2 załącznika do uchwały nr LX/1263/14 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 25 czerwca 2014 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia do realizacji „Strategii Rozwoju Edukacji Miasta Bydgoszczy na lata 2013-2020”

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się system dofinansowania rozwoju aktywności fizycznej dzieci i młodzieży (sport i rekreacja) w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz.

§ 2. System, o którym mowa w § 1 będzie realizowany zgodnie z regulaminem przyznawania środków na sport i rekreację, organizowanych w formach pozalekcyjnych, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wydatki na realizację systemu, o którym mowa w § 1, przeznaczone z budżetu Miasta Bydgoszczy, finansowane będą zgodnie z zapisami pkt 2.5.2.2, pkt 2.5.2.3 i pkt 2.5.2.5 załącznika do uchwały nr XXXVII/779/13 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie „Strategii Rozwoju Edukacji Miasta Bydgoszczy na lata 2013-2020”.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Bydgoszczy.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 437/2012 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie funkcjonowania ogólnodostępnej rekreacji fizycznej zajęć sportowych dla uczniów w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W PREZYDENTA MIASTA
[Podpis]
mgr Czesław Cichowski
Zastępca Prezydenta Miasta

15.07.2014
[Podpis]
Zbigniew Cichowski
Ad 522

DYREKTOR WYDZIAŁU
[Podpis]
Iwona Woszkiewicz
15.07.2014

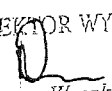
KIEROWNIK REPL.
[Podpis]
Magdalena Busch
15.07.2014

[Podpis]
15.07.2014 r.

UZASADNIENIE

Strategia Rozwoju Edukacji Miasta Bydgoszczy wprowadzona uchwałą nr XXXVII/779/13 Rady Miasta Bydgoszczy wpisuje się w realizację dyspozycji art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014, z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 185, poz. 1092, Nr 208, poz. 1240 i Nr 208, poz. 1241, z 2012 r. poz. 490, z 2013 r. poz. 829 oraz z 2014 r. poz. 7), który obliguje jednostki samorządu terytorialnego do tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu. W związku z powyższym zachodzi konieczność uregulowania procedur i zabezpieczenia środków niezbędnych do realizacji rozwoju aktywności fizycznej dzieci i młodzieży (sport i rekreacja) organizowanych w formach pozalekcyjnych.

DYREKTOR WYDZIAŁU


Żywna Waszkiewicz

Załącznik

REGULAMIN PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW NA SPORT I REKREACJĘ ORGANIZOWANYCH W FORMACH POZALEKCYJNYCH

1. Środki na sport i rekreację, organizowane w formach pozalekcyjnych, które stanowią realizację zadań przyjętych w Strategii Rozwoju Edukacji Miasta Bydgoszczy finansowane są z budżetu Miasta Bydgoszczy i przeznaczone mogą być na:
 - a) zajęcia sportowe (z wyłączeniem oddziałów i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego),
 - b) organizację imprez sportowych i rekreacyjnych o charakterze masowym,
 - c) międzyszkolną rywalizację sportową (z wyłączeniem oddziałów i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego).
2. Wnioski o środki przyznawane na realizację zadań, o których mowa w pkt 1, składa się w sekretariacie Wydziału Edukacji i Sportu na formularzu według załączonego wzoru w formie wydruku komputerowego.
3. Wnioski rozpatrywane są komisyjnie dwa razy w roku. Terminy składania wniosków:
 - a) do 30 czerwca każdego roku (na I półrocze roku szkolnego),
 - b) do 30 listopada każdego roku (na II półrocze roku szkolnego).
4. Wnioski złożone po terminie, wypełnione na innych formularzach niż przewidziane w niniejszym regulaminie, wypełnione niezgodnie z wytycznymi, zawartymi w formularzu, lub bez rekomendacji dyrektora placówki nie będą przez komisję rozpatrywane.
5. Wydział Edukacji i Sportu zastrzega sobie prawo do zmiany formy składania wniosku.
6. Środki finansowe przyznane na realizację zajęć, o których mowa w pkt 1, mogą być wydatkowane na wynagrodzenia bezosobowe oraz osobowe.
7. Oceny wniosku dokonuje komisja powołana przez Dyrektora Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Bydgoszczy.
8. Negatywna ocena komisji lub brak akceptacji wniosku przez Dyrektora Wydziału Edukacji i Sportu nie wymaga uzasadnienia.
9. Dyrektor jednostki oświatowej, otrzymującej środki na realizację zajęć, o których mowa w pkt 2, odpowiedzialny jest za:
 - a) nadzór pedagogiczny nad realizacją zadania, uprawniający do zmiany nauczyciela prowadzącego zajęcia,
 - b) rozliczenie otrzymanych środków,
 - c) pisemne powiadomienie Wydziału Edukacji i Sportu o każdej okoliczności stanowiącej zagrożenie realizacji zadania oraz o zmianie nauczyciela prowadzącego zajęcia.
10. Obowiązkiem placówki oświatowej jest złożenie sprawozdania z realizacji zajęć na które przyznano dofinansowanie:
 - a) za I półrocze roku szkolnego do 31 grudnia,
 - b) za II półrocze roku szkolnego do 30 czerwca.
11. W przypadku nieprawidłowej realizacji projektu Wydział Edukacji i Sportu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dofinansowania zadania.
12. Wnioski złożone do 30 lipca 2014 r. na formularzach zgodnych z poprzednim zarządzeniem zachowują ważność.

2 sep 2014 - Kopia
KIEROWNIK REFERATU
Magdalena Buschmann
Magdalena Buschmann
17.07.2014

WNIOSEK

o przyznanie środków na pozalekcyjne: *zajęcia sportowe, imprezy sportowe i rekreacyjne o charakterze masowym, formy międzyszkolnej rywalizacji sportowej

1. Nazwa planowanego przedsięwzięcia

2. Wniosek dotyczy

Roku szkolnego 20___/20___

I półrocze ☐

II półrocze ☐

3. Placówka zgłaszająca wniosek (pieczęć)

4. Przyjmujący wniosek

.....
miejsce podpis i pieczęć

.....
data

5. Miejsce realizacji, liczba godzin w tygodniu:

6. Przewidywana liczba uczestników:

Bezpośrednich (zapisanych w dzienniku zajęć – chłopcy / dziewczęta)

.....

Pośrednich (biorących udział w zawodach, turniejach)

.....

7. Opis wniosku (cele, wymagania, przewidywane efekty):

--

8. Plan zajęć

Termin	Zadanie i miejsce jego realizacji

9. Wstępny plan finansowy zadania

Lp.	Paragraf	Środki własne oraz pozyskane z innych źródeł	Wnioskowana kwota	Środki łącznie (własne + wnioskowane)	Rodzaj kosztów (wyszczególnienie wydatków)

10. Autorzy wniosku

Imię i nazwisko	Podpis
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.

11. Wykonawcy

Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje	Podpis
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.	4.	4.

12. Rekomendacja Dyrektora Placówki

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Głównego Księgowego)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora)

13. Opinia Komisji rozpatrującej wnioski:

pozytywna

☐

negatywna

☐

.....
(data i podpis przewodniczącego Komisji)

*właściwe podkreślić